



1  
ТВЕРЖДАЮ  
Председатель комиссии  
Курчашова

ПРОТОКОЛ № 1  
заседания Комиссии по противодействию коррупции  
ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района  
Санкт-Петербурга  
от 28 мая 2026 года  
Санкт-Петербург

Присутствовали:

Председатель комиссии: Курчашова Т. А. – заведующий ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Заместитель председателя: Великоцкая А. А., заместитель заведующего, ответственный за организацию закупок.

Ответственный секретарь: Тарасова Т. О., заместитель заведующего, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Члены комиссии:

Ведущий специалист отдела образования администрации Выборгского района Санкт-Петербурга Саврасов Виктор Владимирович.

Морина Е.В. методист, ответственный за ведение кадровой работы.

Кворум имеется.

Повестка дня:

1. Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг. в I полугодии 2026 г.
2. Рассмотрение отчетов об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении.
3. Рассмотрение результатов тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции
4. Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за I полугодие 2026 года.
5. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении в I полугодии 2026 года.
6. Рассмотрение итогов кадрового анализа на выявление наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения, в связи с возможностью возникновения конфликта интересов.

СЛУШАЛИ:

1.Заместителя заведующего Т.О.Тарасову об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг. в I полугодии 2026 г. Все мероприятия, предусмотренные планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг.» в I полугодии 2026 г. выполнены.

ПОСТАНОВИЛИ:

Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции предоставить в

отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга не позднее 20 июня 2026 года и разместить на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 136.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.  
Предложение принято.

#### СЛУШАЛИ:

2. По второму вопросу повестки слушали заместителя заведующего ГБДОУ Тарасову Т.О., ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о реализации антикоррупционной пропаганды в учреждении. Тарасова Т.О. отметила, что стенд по теме «Противодействие коррупции» содержит информацию о контактах организаций, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции, размещена информация о комиссии по противодействию коррупции, памятки и плакаты по теме противодействия коррупции. Систематически обновляется информация на стенде и на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями Распоряжения Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 N 9-ра (ред. от 31.10.2018) "О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики".

#### ПОСТАНОВИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.  
Предложение принято.

#### СЛУШАЛИ:

3. Слушали заместителя заведующего Т.О.Тарасову, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, об итогах тестирования сотрудников ГБДОУ по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ.

Тарасова Т.О.. представила отчет по итогам проведенного тестирования сотрудников учреждения по теме «Знание основ законодательства о противодействии коррупции».

14.05.2026 г. прошли тестирование 57 человек – 74,1% сотрудников.

08.05.2026 тестирование прошли 19 человек – 24,7 %.

Итого тестирование прошли 76 человек (1 человек – в учебном отпуске):

100% правильных ответов - 31 человек (40,3%);  
87,5% правильных ответов – 18 человек (23,4%);  
75% правильных ответов – 11 человек (14,3%);  
62,5% правильных ответов – 12 человек (15,6%);  
50% правильных ответов – 2 человека (2,62%);  
24% правильных ответов - 1 человек (1,3%)  
12,5 % правильных ответов – 1 человек (1,3%)

Самое большое количество неправильных ответов дано на следующие вопросы теста:

Кто является субъектами юридической ответственности за коррупционные нарушения?

Что признается значительным размером взятки?

Правила поведения работника , в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения ГБДОУ (выбор из предложенных вариантов)  
Выбор ситуации (из предложенных) , которую можно отнести к коррупционным проявлениям.

Эти темы будут включены в занятие семинара для сотрудников ГБДОУ.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Принять к сведению отчет о проведении тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

**СЛУШАЛИ:**

4.Заместителя заведующего Великоцкую А.А. об организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 1 полугодие 2026 года. Нарушений не выявлено.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

**СЛУШАЛИ:**

5.Заведующего ГБДОУ детский сад № 136 Курчашову Т.А., которая отметила, что обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении в I полугодии 2026 года не поступало.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

**СЛУШАЛИ:**

6.Заведующего ГБДОУ Курчашову Т.А. о принятии мер по урегулированию конфликта интересов между работниками ГБДОУ детский сад № 136.

Между работниками ГБДОУ детский сад № 136 воспитателем Куровой Т.А. и помощником воспитателя Куровой А.И. имеются родственные связи (мать и дочь). В целях профилактики и предотвращения конфликта интересов в учреждении проводится систематическая работа в данном направлении. Приняты следующие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

- воспитатель Курова Т.А. в состав комиссии по распределению доплат, надбавок и выплат премий не входит; помощник воспитателя Курова А.И. в состав комиссии по распределению доплат, надбавок и выплат премий не

входит; воспитатель Курова Т.А. находится в непосредственном подчинении заместителя заведующего Тарасовой Т.О., помощник воспитателя Курова А.И. находится в непосредственном подчинении заместителя заведующего Великоцкой А.А.; воспитатель Курова Т.А. и помощник воспитателя Курова А.И. работают на разных группах.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Проводить проверку трудовых отношений между работниками, являющимися близкими родственниками не реже 1 раз в год.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

Председатель комиссии

Т.А.Курчашова

Ответственный секретарь

Т.О.Тарасова

Two handwritten signatures are present. The top signature is smaller and more compact, while the bottom signature is larger and more fluid, with a long horizontal stroke extending to the right.