



ПРОТОКОЛ № 3
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 18 декабря 2024 года
Санкт-Петербург

Присутствовали:

Председатель комиссии: Курчаева Т. А. – заведующий ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Заместитель председателя: Великоцкая А. А., заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

Ответственный секретарь: Тарасова Т. О., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе

Члены комиссии: Юткина Л. Г., воспитатель

Сидорова Р.С., представитель Совета родителей

Повестка дня:

1. Исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 136 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы за 2024 год.
2. Антикоррупционное образование сотрудников ГБДОУ детский сад № 136 во 2 полугодии 2024 года.
3. Организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждений в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

СЛУШАЛИ:

1. Заведующего Т.А.Курчаеву об исполнении плана мероприятий плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг. за 2024 год. Заведующий ГБДОУ отметила, что все запланированные на 2024 год мероприятия выполнены, нарушений сроков выполнения нет.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о выполнении мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг. за 2024 год, лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Тарасовой Т.О.), составить план мероприятий Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский

сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок: 27 декабря 2024 г.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

2. Заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе Тарасову Т.О. о проведении антикоррупционного образования сотрудников ГБДОУ детский сад № 136 во 2 полугодии 2024 года. Тарасова Т.О. разъяснила, что с сотрудниками, поступившими с 01.09.2024 г. проводилось индивидуальное консультирование по вопросам противодействия коррупции и ознакомления с «Кодексом этики и служебного поведения ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга».

ПОСТАНОВИЛИ:

- 2.Провести дополнительные консультации для новых сотрудников учреждения перед проведением тестирования по вопросам противодействия коррупции в январе 2025 года.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок – до 17 января 2025 года

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

3. Заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе Великоцкую А.А. о организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Определили, что закупки товаров, работ и услуг в 2024 году проводились в соответствии с законодательством РФ.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 3.Руководствоваться в организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»..

Ответственный: А.А.Великоцкая

Срок: постоянно

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

Председатель комиссии

Т.А.Курчашова

Ответственный секретарь

Т.О.Тарасова

