



ПРОТОКОЛ № 2
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 15 ноября 2022 года
Санкт-Петербург

Присутствовали:

Председатель комиссии: Курчашова Т. А. – заведующий ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга

Заместитель председателя: Тарасова Т. О., заместитель заведующего по УВР

Ответственный секретарь: Великоцкая А. А., заместитель заведующего по АХР

Члены комиссии:

Юткина Л. Г., воспитатель

Сидорова Р.С., представитель Совета родителей

Отсутствовали: Саврасов В.В. специалист I категории сектора обеспечения функционирования образовательных учреждений отдела образования администрации Выборгского района Санкт-Петербурга

Повестка дня:

1. Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2018-2022 гг. за 2022 год и формировании отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2018-2022 годы за 2022 год.
2. О реализации антикоррупционной пропаганды в учреждении.
3. Результаты финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ 136 за 2022 г.
Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 г.: 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
4. Рассмотрение обращений граждан о коррупционных нарушениях.

СЛУШАЛИ:

1. Заведующего Т.А.Курчашову о результатах выполнении мероприятий плана по противодействию коррупции на 2018-2022 гг. за 2022 год. Курчашова Т.А. отметила, что работа по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 ведется в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2018-2022 года, утвержденным приказом № ½-од от 09.01.2018 г. В течение 2022 года все пункты Плана мероприятий выполнены своевременно и в полном объеме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о выполнении мероприятий по противодействию коррупции за 2022 год.

Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Тарасовой Т.О.), подготовить отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 гг. за 2022 год в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга. Отчет представить в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок: до 20 декабря 2022 г.

Голосование: за – 6 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

2. Заведующего ГБДОУ Курчашову Т.А. о реализации антикоррупционной пропаганды в учреждении.

Лицам, принятым на работу в ДОУ, под роспись проводится ознакомление с локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения работников ГБДОУ детский сад № 136, утвержденного заведующим ГБДОУ приказом от 30.09.2018 г. № 18/14-од. В помещениях ГБДОУ и на официальном сайте учреждения размещена информация, содержание которой направлено на профилактику коррупционных и иных проявлений и предупреждению коррупционного поведения; памятки, мини-плакаты и др.

ПОСТАНОВИЛИ:

Систематически обновлять информацию в разделе противодействие коррупции на официальном сайте учреждения и информационных стендах ДОУ.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок: постоянно.

Голосование: за – 6 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

3. Заместителя заведующего Великощукую А.А. о результатах финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ 136 за 2022 г. Слушали отчет о проведенных закупках, ремонтных работах.

Было отмечено, что с целью недопущения возникновения коррупционных рисков при осуществлении закупок в ГБДОУ, закупки осуществляются в соответствии с законом от 05.04.2013 г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ). Начальная (максимальная) цена контракта определяется и обосновывается согласно ст.22 44-ФЗ и Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) утвержденных приказом Минэкомразвития России от 02.10.2013 № 567.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год.

Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Тарасовой Т.О.), разместить на сайте учреждения отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2022 г.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок – до 12 января 2022 года

Голосование: за – 6 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

4. Слушали заместителя заведующего Т.О.Тарасову о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупционных нарушениях. За 2022 год обращений граждан о коррупционных нарушениях в письменном виде и через форму обратной связи на официальном сайте ГБДОУ 136 не было.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок – в течение года

Голосование: за – 6 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

Председатель комиссии
Ответственный секретарь

Т.А.Курчашова

А.А.Великошкая

